

Додаток 7
до наказу Сумського обласного
центру зайнятості
від 09.02.2023 № 55

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ІЗ СКАСУВАННЯ ДОЗВОЛУ

НА ЗАСТОСУВАННЯ ПРАЦІ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

Сумський обласний центр зайнятості
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	СУМСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ЗАЙНЯТОСТІ, відділ активних програм зайнятості Управління реалізації політики зайнятості 40030, м. Суми, пл. Незалежності, 3 4 поверх, каб. 401
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер: 8.00 – 17.15 п'ятниця: 8.00 – 16.00, обідня перерва: 12.00 – 13.00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Телефон: 0442449422 E-mail: inspekt@socz.gov.ua https://sum.dcz.gov.ua/
Інформація про центр надання адміністративних послуг		
4.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг Режим роботи Телефон, Адреса електронної пошти	Управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» Сумської міської ради 40004, Сумська обл., м. Суми, вул. Британська, буд. 21. понеділок, четвер з 8 ⁰⁰ до 17 ¹⁵ , п'ятниця з 8 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰ тел.: (0542) 700-574, (0542) 700-575, e-mail: snar@smr.gov.ua , вебсайт: http://snar.gov.ua .
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5.	Закони України	Закон України «Про зайнятість населення»
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення роботодавця або уповноваженого представника
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява роботодавця. Роботодавець зобов'язаний звернутися до регіонального центру зайнятості, про скасування дозволу за таких обставин: 1) трудовий договір (контракт) або гіг-контракт з іноземцем чи особою без громадянства припинено; 2) припинено виконання договору (контракту), укладеного між українським та іноземним суб'єктами господарювання, у зв'язку з яким був направлений іноземець або особа без громадянства; 3) центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, реєстрації фізичних осіб, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів, прийняв рішення про визнання іноземця або особи без громадянства біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, або особою без

		громадянства (частина перша статті 42 ¹⁰ Закону України „Про зайнятість населення”).
8.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подає роботодавець особисто або уповноважена ним особа.
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатна.
10.	Строк надання адміністративної послуги	У триденний строк з дня отримання інформації
11.	Результат надання адміністративної послуги	Скасування дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства.
12.	Способи отримання відповіді (результату)	Рішення оформлюється наказом Сумського обласного центру зайнятості та не пізніше ніж протягом двох робочих днів з дня його прийняття розміщується на офіційному веб-сайті Сумського обласного центра зайнятості та повідомляється роботодавцю засобами електронного зв'язку.