ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту

агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації

27.11.2023 № 33-ОД

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**«Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів»**

Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації, центри надання адміністративних послуг Сумської області

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги**  **та/або центру надання адміністративних послуг** | | |
| 1. | Місцезнаходження | Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації:  40009, м. Суми, вул. Першотравнева, 29.  Центри надання адміністративних послуг Сумської області (у кожного своя адреса місцезнаходження) |
| 2. | Інформація щодо  режиму роботи | Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації:  понеділок-четвер з 8-30 до 17-30,  п’ятниця з 8-30 до 16-15,  обідня перерва з 12-15 до 13-00,  субота-неділя – вихідні.  Центри надання адміністративних послуг Сумської області (відповідно до встановленого режиму роботи) |
| 3. | Телефон, адреса електронної пошти  та вебсайт | Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної державної адміністрації:  телефон (0542) 771-570  електронна пошта: apk@sm.gov.ua  вебсайт: https://www.apk.sm.gov.ua  Центри надання адміністративних послуг Сумської області (у кожного свої номери телефонів, адреси електронної пошти та вебсайти) |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання**  **адміністративної послуги** | | |
| 4. | Закони України | Стаття 13 Закону України «Про племінну справу у тваринництві» |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Пункт 409 Переліку адміністративних послуг органів виконавчої влади та адміністративних послуг, що надаються органами місцевого самоврядування у порядку виконання делегованих повноважень, які є обов’язковими для надання через центри надання адміністративних послуг, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р (зі змінами) |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 17 листопада  2011 року № 629 «Про затвердження Положення про сертифікат племінних (генетичних) ресурсів та зразків форм сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 грудня 2011 року за № 1422/20160 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7. | Підстава для отримання адміністративної послуги | Підставою для видачі сертифікатів є звернення суб’єктів племінної справи у тваринництві до центру надання адміністративних послуг |
| 8. | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заявка суб’єкта племінної справи у тваринництві;  дані відповідних форм племінного обліку, за умови наявності їх у Державному реєстрі суб’єктів племінної справи у тваринництві |
| 9. | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Суб’єкт племінної справи у тваринництві звертається до відповідного центру надання адміністративних послуг на видачу сертифіката племінних (генетичних) ресурсів |
| 10. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11. | Строк надання  адміністративної послуги | До 30 календарних днів |
| 12. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Відсутність у суб’єкта господарювання племінних (генетичних) ресурсів;  відсутність будь-яких операцій, що здійснюються за договорами купівлі-продажу, міни, поставки та іншими цивільно-правовими договорами, які передбачають передавання прав власності на племінні (генетичні) ресурси власного чи невласного виробництва для відтворення;  відсутність відповідного статусу суб’єкта племінної справи у тваринництві;  оформлення документів з порушенням встановлених вимог;  не повний перелік документів. |
| 13. | Результат надання адміністративної послуги | Видача сертифікату племінних (генетичних) ресурсів.  Відмова у видачі сертифікату племінних (генетичних) ресурсів. |
| 14. | Способи отримання  відповіді (результату) | Сертифікат оформляється у двох примірниках, що мають однакову серію та номер, з них один примірник сертифіката для покупця, другий – для власника племінних (генетичних) ресурсів.  Сертифікат видається: особисто, поштою (рекомендованим листом). |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_