

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Сумського обласного
управління лісового та
мисливського господарства
від 01.06.2020 № 36-о

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видачі дозволу на переведення земельних лісових ділянок до нелісових земель у цілях, пов'язаних з веденням лісового господарства, без їх вилучення у постійного лісокористувача

Сумське обласне управління лісового та мисливського господарства

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	40009, м.Суми, вул. Засумська, 12-А
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок –п'ятниця , з 8-00 до 17-00, обідня перерва з 12-00 до 13-00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел./факс (0542)61-01-86; тел. (0542) 77-05-32 електронна пошта: sekretar@sumylis.gov.ua ; веб сайт: http://sumylis.gov.ua/ контактна особа: Омельченко Анатолій Васильович, тел. (0542) 61-11-27

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4.	Закони України	Лісовий кодекс України ст.59 Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності” від 06.09.2005 № 2806-IV Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 № 5203-VI.
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 18.12.2013 №982 «Про затвердження Порядку видачі дозволу на переведення земельних лісових ділянок до нелісових земель у цілях, пов’язаних із веденням лісового господарства, без їх вилучення у постійного лісокористувача або відмови в його видачі, переоформлення, видачі дубліката зазначеного дозволу»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	1. Заява про надання адміністративної послуги
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про переведення земельних лісових ділянок до нелісових земель у цілях, пов’язаних із веденням лісового господарства 2. Картографічні матеріали, в яких зазначено місце розташування та розмір земельної лісової ділянки 3. Обґрунтування необхідності переведення земельних лісових ділянок до нелісових земель у цілях, пов’язаних із веденням лісового господарства
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються особисто
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно

<i>У разі платності:</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	30 днів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Підстави для відмови:</p> <p>подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком;</p> <p>виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей;</p> <p>негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру.</p>
14.	Результат надання адміністративної послуги	Отримання дозволу на переведення земельних лісових ділянок до нелісових земель у цілях, пов'язаних із веденням лісового господарства, без їх вилучення у постійного лісокористувача
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто.
16.	Примітка	