

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту захисту
довкілля та природних ресурсів
Сумської обласної державної
адміністрації
02.04.2025 № 49-ОД

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з видачі дозволу на викиди забруднюючих
речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами

Департамент захисту довкілля та природних ресурсів Сумської обласної
державної адміністрації

Управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми»
Сумської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	Департамент захисту довкілля та природних ресурсів Сумської обласної державної адміністрації Адреса: м. Суми, майдан Незалежності, 2 Управління «Центр надання адміністративних послуг у місті Суми» Сумської міської ради Адреса: м. Суми, вул. Британська, 21
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	Суб'єкта надання адміністративної послуги: понеділок – четвер - з 8-30 до 17-30 п'ятниця - з 8-30 до 16-15 обідня перерва – з 12-15 до 13-00 Центр надання адміністративних послуг: понеділок – четвер - з 8-00 до 17-15 п'ятниця - з 8-00 до 16-00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	Суб'єкта надання адміністративної послуги: тел.: (0542) 700-956 електронна адреса: ecoe@sm.gov.ua вебсайт: https://sm.gov.ua/oda/strukture/dktr/departament-zahistu-dovkillya-ta-energetiki1.html Центр надання адміністративних послуг: тел.: (0542) 700-574, 700-575 електронна адреса: cnap@smr.gov.ua вебсайт: https://cnap.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закони України «Про охорону атмосферного повітря», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги», «Про адміністративну процедуру»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 302(в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.01.2023 №63) «Про затвердження Порядку проведення робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку суб'єктів господарювання, які отримали такі дозволи»

6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 27.06.2023 № 448 «Про затвердження Інструкції про вимоги до оформлення документів, в яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23.08.2023 за № 1475/40531
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення суб'єкта господарювання (уповноваженого ним органу або особи) про видачу дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	- заява суб'єкта господарювання (уповноваженого ним органу або особи) про видачу дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, яка підписується керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою особою та повинна містити: повне та скорочене найменування суб'єкта господарювання; ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України; місцезнаходження суб'єкта господарювання, контактний номер телефону, адресу електронної пошти; місцезнаходження об'єкта/промислового майданчика, на який отримується дозвіл на викиди; перелік документів, що додаються до заяви; інформацію про коригування документів за результатами проведення публічного обговорення та з урахуванням пропозицій та зауважень громадськості; відомості, які містять інформацію з обмеженим доступом (у разі наявності); - документи, в яких обґрунтовуються обсяги викидів забруднюючих речовин, оформлені відповідно до вимог, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони навколишнього природного середовища, в паперовій та/або електронній формі; - відомості, що підтверджують факт та дату опублікування в місцевих друкованих засобах масової інформації повідомлення про намір отримати дозвіл на викиди, із зазначенням адреси Сумської обласної державної адміністрації-обласної військової адміністрації, до якої можуть надсилатися зауваження громадських організацій та окремих громадян; - відомості щодо наявності висновку з оцінки впливу на довкілля, в якому визначено допустимість провадження планованої діяльності, яка згідно з вимогами Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» підлягає оцінці впливу на довкілля; - повідомлення Сумської обласної державної адміністрації - обласної військової адміністрації про наявність або відсутність зауважень громадськості щодо видачі суб'єкту господарювання дозволу на викиди
9	Порядок та спосіб подання документів,	Документи подаються заявником (уповноваженого ним органу або особи) особисто або поштовим відправленням через центр надання адміністративних послуг

	необхідних для отримання адміністративної послуги	
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
11	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дня надходження до дозвільного органу заяви та документів, необхідних для видачі дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами. Повторний розгляд документів здійснюється дозвільним органом у строк, що не перевищує 20 (двадцять) робочих днів з дня отримання дозвільним органом відповідної заяви суб'єкта господарювання (уповноваженого ним органу або особи), документів, необхідних для видачі дозволу на викиди, і документів, які засвідчують усунення причин, що стали підставою для відмови
12	Перелік підстав для відмови в отриманні адміністративної послуги	-подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання дозволу на викиди; -виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей; -одержання негативного висновку центрального (територіального) органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері санітарного та епідемічного благополуччя населення, щодо можливості видачі дозволу на викиди; -відсутність повідомлення Сумської обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації про наявність або відсутність зауважень громадськості щодо видачі суб'єкту господарювання дозволу на викиди; -застосування відповідно до Закону України «Про санкції» до фізичних та юридичних осіб, а також юридичних осіб, які знаходяться під контролем таких фізичних або юридичних осіб, спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) у виді припинення дії або зупинення дії відповідного дозволу. Рішення про відмову у видачі дозволу на викиди приймається, за умови забезпечення (у необхідних випадках) права особи на участь в адміністративному провадженні відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру»
13	Результат надання адміністративної послуги	1. Видача дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами. 2. Письмове повідомлення суб'єкта господарювання про відмову у видачі дозволу
14	Способи отримання відповіді (результату)	Дозвіл на викиди або відмова у його видачі надається суб'єкту господарювання (уповноваженим ним органом або особою) через центр надання адміністративних послуг поштовим відправленням