**Інформація**

**про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади управління**

**«Центр надання адміністративних послуг у м. Суми»**

 **Сумської міської ради за 2020 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Номер статті, відповідної частини, пункту та номер і зміст підпункту Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» | Заходи щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади органами місцевого самоврядування | Кількість та вид актів, прийнятих (виданих) з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади |
| 1 | підпункт 4 пункту «б» статті 27 – «організаційне забезпечення надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»  |  На даний час в приміщенні Центру надається 243 адміністративних послуг, серед них 83, що надаються територіальними органами центральних органів виконавчої влади та дозвільними органами, 11 - структурними підрозділами Сумської обласної державної адміністрації, 133 - структурними підрозділами Сумської міської ради, 16 – комунальними підприємствами міста. У зв’язку зі змінами в законодавчій базі прийняті рішення:- Сумської міської ради від 29.01.2020 року № 5112-МР Про затвердження переліку адміністративних послуг, які надаються через управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» Сумської міської ради;- Сумської міської ради від від 24 червня 2020 року № 6997- МР «Про затвердження переліку адміністративних послуг, які надаються через управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» Сумської міської ради» та його територіальні підрозділи»;- Виконавчого комітету від 16.06.2020 року № 319 Про здійснення управлінням «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».  Відділом дозвільних процедур здійснюється видача документів дозвільного характеру та надання адміністративних послуг, перелік яких визначено Законом України «Про перелік документів дозвільного характеру», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р. За звітний період відділом дозвільних процедур прийнято близько 22500 заяв від суб’єктів господарювання та громадян, видано близько 24000 результатів адміністративних послуг, надано консультацій з питань видачі документів дозвільного характеру представниками дозвільних органів – 12300, адміністраторами відділу – 42000. З 01.01.2020 по 31.12.2020 відділом з питань оформлення паспортних документів було прийнято документів на оформлення паспорта громадянина України для виїзду закордон від 6456 осіб та паспорта громадянина України у вигляді ІD-картки від 5669 осіб. Видано 5523 закордонних паспортів та 6770 паспортів громадянина України у вигляді ІD- картки.  З 28.05.2020 запроваджено нову безкоштовну послугу з оформлення паспорта громадянина України у вигляді картки вперше з одночасним присвоєнням їй реєстраційного номера облікової картки платника податків для осіб які зареєстровані в місті Суми документів на оформлення паспорта громадянина   В управлінні функціонує реєстр протоколів, в який вноситься інформація про суб’єктів, які здійснили правопорушення, передбачені ст.. 197, 198 Кодексу про адміністративні правопорушення. За звітний період внесено 1083 записи про адміністративні правопорушення до реєстру, та складено 32 протоколи про адміністративні провопорушення, передбачені ст. 98 Кодексу про адміністративні правопорушення.  На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» з метою спрощення порядку надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації актів цивільного стану наказом Міністерства юстиції України від 29.08.2018 № 2825/5 «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів у сфері державної реєстрації актів цивільного стану» (із змінами) місто Суми визначено однією з адміністративно-територіальних одиниць, в яких буде здійснюватись надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації актів цивільного стану через центри надання адміністративних послуг.З січня поточного року управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» Сумської міської ради надає адміністративні послуги у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, а саме:- реєстрація народження відповідно до частини першої статті 122, частини першої статті 135 Сімейного кодексу України виключно у разі звернення заявників із заявою про державну реєстрацію народження, поданою не пізніше одного місяця від дня народження дитини;- реєстрація смерті;- зміна імені;- реєстрація розірвання шлюбу за спільною заявою подружжя, яке не має дітей.Передача повноважень щодо надання адміністративної послуги з державної реєстрації шлюбу через центри надання адміністративних послуг буде можлива після наповнення Державного реєстру актів цивільного стану громадян відомостями про заплановані дату та час державної реєстрації шлюбу та постійну актуалізацію такої інформації органами юстиції надалі.Так, за звітний період з питань державної реєстрації актів цивільного стану було надано 107 адміністративних послуг, з яких:68 – реєстрація народження дитини;26 – реєстрація розірвання шлюбу за спільною заявою подружжя, яке не має дітей;13 – зміна імені. Відповідно до прийнятого узгодженого рішення між Виконавчим комітетом Сумської міської ради та Регіональним сервісним центром МВС в Сумській області, в управлінні «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» з 01.01.2020 розпочали прийом документів для надання адміністративних послуг з питань обміну посвідчення водія (без складення іспитів); видачі нового посвідчення водія замість втраченого або викраденого; державної реєстрації нового транспортного засобу (без огляду); перереєстрації транспортного засобу у зв’язку із зміною найменування та адреси юридичних осіб, прізвища, імені чи по батькові, місця проживання фізичних осіб, які є власниками транспортних засобів, установлення газобалонного обладнання з використанням програмних засобів Єдиного державного реєстру МВС.Співробітники «ЦНАП у м.Суми» перевіряють повноту, наданих заявником для отримання адміністративної послуги, документів та відповідність їх оформлення вимогам законодавства.Видають заявникам рішення, прийняті працівниками територіального сервісного центру МВС за результатами розгляду документів.За 2020 рік було надано 470 адміністративних послуг з використанням Єдиного державного реєстру МВС, а саме: 373 адміністративні послуги щодо реєстрації нових транспортних засобів та 97 адміністративних послуг з питань обміну посвідчення водія.  З метою доступності надання адміністративних послуг розпочали свою роботу територіальні підрозділи ЦНАП у м. Суми за адресою вул. Герасима Кондратьєва, 165/71( з лютого 2019 року), вул. Романа Атаманюка,49 А ( з червня 2019 року ). У філіях надаються послуги з архітектурних та земельних питань, здійснюється реєстрація/зняття місця проживання, видача довідок про склад сім’ї, за формою 13, реєстрація прав на нерухоме майно та юридичних осіб-підприємців, оформлюються документи дозвільного характеру; з листопада 2019 року у філіалі по вул. Романа Атаманюка, 49А ведеться прийом з оформлення біометричних документів. В управлінні належну увагу приділяють підвищенню кваліфікації та навчанню адміністраторів, з цією метою постійно проводяться семінари та тренінги, крім того на базі ЦНАП проходять робочі зустрічі, конференції, наради, презентації. Так, за звітний період адміністратори управління приймали участь в наступних заходах:14.01.2020, працівники ЦНАП м. Суми успішно пройшли тренінг-семінар на тему "Тайм Менеджмент", та навчилися як ефективно використовувати свій час у роботі; 15 квітня 2020 року в конференц-залі Центру надання адміністративних послуг адміністратори та спеціалісти відділу реєстрації місця проживання взяли участь в онлайн-вебінарі за темою «Адмінпослуги у ЦНАП: Реєстрація місця проживання»;Працівники ЦНАП м.Суми прослухали онлайн-вебінар "Складний клієнт. Ефективна комунікація";29 квітня 2020 року в конференц-залі Центру надання адміністративних послуг адміністратори та спеціалісти відділу реєстрації місця проживання взяли участь в онлайн-вебінарі за темою «Автоматизація реєстрації місця проживання: практика 4 міст»;20 травня, на запрошення Міністерства цифрової трансформації України, працівники управління "Центр надання адміністративних послуг у м. Суми" прийняли участь в онлайн-вебінарі "єМалятко у ЦНАП: запитання та відповіді";27 травня працівники відділу з оформлення паспортних документів управління "Центр надання адміністративних послуг у м.Суми" прийняли участь в онлайн-вебінарі: "Як надавати у ЦНАП послугу 2в1:перше оформлення паспорта та номера платника податків", який організувало міністерство цифрової трансформації України;03 червня працівники Центру надання адміністративних послуг м. Суми взяли участь в онлайн-вебінарі «Зміни до правил реєстрації місця проживання», підготовленому Міністерством цифрової трансформації України та Офісом реформ адміністративних послуг;17 червня працівники Центру прийняли участь в організованому Міністерством цифрової трансформації України онлайн-вебінарі "Інформаційна безпека (цифрова гігієна) для співробітників ЦНАП" за участі Людмили Рабчинської(заступниця Міністра цифрової трансформації);22 липня працівники ЦНАП прослухали вебінар "Робота ЦНАП під час та після карантину";29 липня адміністратори ЦНАП прослухали вебінар "Як користуватися застосунком Дія у ЦНАП";6 листопада відбувся тренінг для працівників ЦНАП, учасників Програми “U-LEAD” на тему "Ґендерна рівність, відсутність дискримінації та чутливість до конфліктів";02 грудня адміністратори ЦНАП м.Суми прийняли участь у відеодоповіді "Мінцифра: як Закон щодо оптимізації ЦНАП змінить сферу адмінпослуг?";8 грудня відбулася онлайн-конференція «Досягнення та виклики у сфері адміністративних послуг 2020-2021», організована напрямом з покращення якості надання адмінпослуг для населення Програми ЄС «U-LEAD з Європою». Понад 300 представників органів державної влади, міжнародних проєктів, лідерів громад, керівництва та співробітників ЦНАП обговорили законодавство, кращі практики у сфері адміністративних послуг, а також сформували порядок денний на 2021 рік. | Прийнято рішення міської ради – 2; виконавчого комітету 1.Прийнято 22500 заяв від суб’єктів господарювання та громадян, видано 24000 результатів адміністративних послуг.Видано 5523 закордонних паспортів, 6770 паспортів у вигляді ID-карткиЗа звітний період внесено 1083 записи про адміністративні правопорушення  |
|  2 | підпункт 8 пункту «б» статті 30 - « видача ордерів на заселення жилої площі в будинках державних та комунальних організацій» |  Проведено засідань громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті Сумської міської ради - 8 та прийнято рішень виконавчого комітету Сумської міської ради – 21. | Видано ордерів - 16 |
|  3 | підпункт 6 пункту «б» статті 30 – « надання відповідно до закону громадянам, які потребують соціального захисту, безоплатного житла або за доступну для них плату» |  Проведено засідань громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті Сумської міської ради - 1 та прийнято рішень виконавчого комітету Сумської міської ради – 1. | - |
|  4 | підпункт 7 пункту «б» статті 30 – «здійснення контролю за станом квартирного обліку та додержанням житлового законодавства на підприємства,установах та організаціях, розташованих на відповідній території, незалежно від форм власності» |  Затверджено протоколи засідань житлово-побутової комісії Управління Держспецзв’язку в Сумській області про прийняття на квартирний облік 0 громадян. | 1 рішення виконавчого комітету |
|  5 | підпункт 11 пункту «б» статті 30 – «вирішення відповідно до законодавства питань, пов’язаних з наданням Державній службі спеціального зв’язку та захисту інформації України службових жилих приміщень, житлової площі» | Управління Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України в Сумській області до виконавчого комітету Сумської міської ради не зверталось  | - |
|  6 | підпункт 12 пункту «б» статті 30 – «здійснення заходів щодо ведення в установленому порядку єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов» | Тимчасово призупинено надання інформації, у зв’язку з тим, що Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України не повідомляло виконавчий комітет про поновлення роботи єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов. | - |
| 7 | підпункт 1 пункту 1 статті 37 1 – «формування та ведення реєстру територіальної громади відповідно до закону» |  Відповідно до підпункту 1 пункту 1 статті 37 у виконавчому комітеті Сумської міської ради сформовано реєстр територіальної громади. Ведення зазначеного реєстру покладено на відділ реєстрації місця проживання управління «ЦНАП у м. Суми», так за звітній період в рамках наповнення зазначеного реєстру проведено:-реєстрація місця проживання 10788-зняття з реєстрації місця проживання 11212-зміна назви вулиці 1169-довідка про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання, довідка про склад сім’ї 51706-занесення даних до Реєстру мешканців міста Суми 80606-підготовка звітів 220 | 107881121211695170680606220 |
| 8 | підпункт 7 пункту "б" частини першої статті 38 – «державна реєстрація у встановленому порядку юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців» |  Протягом звітного року було організовано роботу відділу для проведення своєчасної державної реєстрації та інших реєстраційних дій, ведення Єдиного державного реєстру (далі - ЄДР) та надання відомостей з нього, крім того здійснення інших повноважень передбачених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань». Відділом задекларовано надання 33 адміністративних послуг. Протягом року було надано 11200 адміністративних послуг, у тому числі державна реєстрація юридичних осіб, внесення змін до установчих документів юридичних осіб, внесення відомостей про юридичну особу, що не пов’язані зі змінами в установчих документах (зміна назви, засновників та відомостей про них, видів економічної діяльності, місцезнаходження, керівника, підписанта, припинення юридичної особи за рішенням засновника, уповноваженого органу, внесення судових рішень за несвоєчасне подання декларацій на протязі року, ухвал пов’язаних з банкрутством; державна реєстрація фізичної особи – підприємця, внесення змін до відомостей (структурування адреси, приведення адреси відповідно до Закону України «Про засудження комуністичного та націонал - соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди». За результатами надання адміністративних послуг до міського бюджету надійшло близько 885000 грн.Проводиться постійна співпраця з правоохоронними органами та судовими інстанціями, а саме, проведення виїмок на підставі вмотивованих постанов та ухвал суду, витребування документів, участь у судових засіданнях, як третіх осіб, звернення до поліції із заявами про підозри вчинення злочинів, виконання судових рішень.Взято на облік 130 реєстраційних справ, що надійшли від інших органів державної реєстрації. Знято з обліку 200 реєстраційні справи. | Було надано 11200адміністративних послуг |
| 9 | підпункт 8 пункту «б» частини першої статті 38 – «державна реєстрація речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» | За звітний період відділом державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень надано наступний перелік адміністративних послуг:-державна реєстрація права власності -державна реєстрація інших речових прав -надано консультацій, в т.ч. відповіді на письмові звернення громадян, юридичних осіб, органів державної влади та місцевого самоврядування -державна реєстрація обтяжень речових прав -відкликання заяв про державну реєстрацію -державна реєстрація внесення змін до записів Державного реєстру прав-учать у судових засіданнях  | 6793109041030614718973 |
| 10 | підпункт 13 пункту «б» частини першої статті 33 – «надання відомостей з Державного земельного кадастру відповідно до закону» |  Відповідно до Закону України « Про Державний земельний кадастр» адміністраторами ЦНАП було видано 2904 витяги з Державного земельного кадастру про земельну ділянку. | Видано 2904 витяги |

**Виконуючий обов’язки**

**начальника управління В. О. Колодка**

Віннік 700-574