

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Головного управління
Державної служби України з
надзвичайних ситуацій у Сумській
області 21.12.2022 № 490-ОД

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта
господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки**

(найменування адміністративної послуги)

**Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій
у Сумській області**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Головне управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Сумській області, 40016, м. Суми, вул. Сергія Табали, 70. Управління запобігання надзвичайним ситуаціям Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Сумській області 40016, м. Суми, вул. Сергія Табали, 70.
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – п'ятниця: з 8:00 по 17:00, перерва: з 12:00 по 13:00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб - сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел./факс: + 38 (0542) 665-584 веб-сайт: https://sm.dsns.gov.ua електронна адреса: sumy@dsns.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Кодекс цивільного захисту України
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 5 червня 2013 р. № 440 «Про затвердження Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Початок роботи новоутворених підприємств, початок використання суб'єктом господарювання об'єктів нерухомості (будівель, споруд, приміщень або їх частин)
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заповнена декларація відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки; Для суб'єкта господарювання з високим ступенем прийняттого ризику від провадження господарської діяльності разом з заповненою декларацією подається позитивний висновок за результатами оцінки (експертизи) протипожежного стану підприємства, об'єкта чи приміщення

9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Декларація заповнюється суб'єктом господарювання і подається ним або надсилається рекомендованим листом за місцем розташування об'єкта (об'єктів) нерухомості до адміністратора центру надання адміністративних послуг або Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Сумській області (дозвільного органу), або через Єдиний державний портал адміністративних послуг, зокрема через інтегровану з ним інформаційну систему ДСНС
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11.	Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Якщо декларація не відповідає формі, наведені в додатку до Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки, визначеного постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2013 р. № 440, Головне управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Сумській області повертає її суб'єкту господарювання в той самий спосіб, в який було подано декларацію, для доопрацювання
13.	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. Декларація реєструється Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Сумській області
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Перший примірник декларації зберігається у Головному управлінні Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Сумській області, другий примірник не пізніше наступного робочого дня після реєстрації передається суб'єкту господарювання або державного адміністратора з відміткою про дату і номер реєстрації декларації