|  |
| --- |
| Додаток 36ЗАТВЕРДЖУЮКеруючий справами виконавчого комітету  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю. А. Павлик МП «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р. |

**Технологічна картка адміністративної послуги**

**Внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації, зазначеної у декларації із виправленням технічної помилки у поданій декларації про готовність до експлуатації індивідуальних (садибних) житлових будинків, садових, дачних будинків, господарських (присадибних) будівель і споруд, будівель і споруд сільськогосподарського призначення, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об’єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт**

**Управління державного архітектурно-будівельного контролю**

**Сумської міської ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа (структурний підрозділ)** | **Строки виконання** |
| 1. | Прийняття документів, поданих одержувачем адміністративної послуги | Посадові особи управління «Центр надання адміністративних послуг у м. Суми» | Із дня надходження декларації |
| 2. | Внесення інформації, зазначеної у декларації, до Реєстру будівельної діяльності, розгляд декларації, прийняття рішення щодо реєстрації або повернення на доопрацювання  | Головні спеціалісти управління, уповноважені працювати з реєстром будівельної діяльності, що містить єдиний реєстр документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об’єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів | Десять робочих днів |

Загальна кількість днів надання адміністративної послуги – десять робочих днів.

Дії посадових осіб управління ДАБК щодо забезпечення надання адміністративної послуги можуть бути розглянуті у порядку нагляду управлінням Державної інспекції архітектури та містобудування України або оскаржені до суду.

**т. в. о. начальника управління**

**державного архітектурно-будівельного**

**контролю Сумської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валерій СКОРОМНИЙ**

(підпис)