|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖУЮ**  **Перший заступник міського голови**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Михайло БОНДАРЕНКО**  МП  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 року |

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами**

(назва адміністративної послуги)

**Виконавчий комітет Сумської міської ради**

**Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа (структурний підрозділ)** | **Строки виконання** |
| 1 | Прийом заяви і передача до управління архітектури та містобудування Сумської міської ради | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | у день реєтрації заяви або протягом наступного робочого дня |
| 2 | Підготовка проекту рішення виконавчого органу ради про анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами, виноситься на розгляд виконавчого органу ради у. | Завідувач/головний спеціаліст сектору зовнішньої рекламивідділу з питань дизайну міського середовища управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради | протягом 10-ти робочих днів з дня виявлення підстав |
| 3 | розгляд проекту рішення виконавчого органу ради про анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами та прийняття відповідного рішення | виконавчий орган ради (виконавчий комітет Сумської міської ради) | відповідно до затвердженого Регламенту роботи |
| 4 | Передача рішення про анулювання дозволу Адміністратору центру надання адміністративних послуг для надання заявнику | Завідувач/головний спеціаліст сектору зовнішньої рекламивідділу з питань дизайну міського середовища управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради | протягом 5-ти робочих днів з дати прийняття рішення |

Загальна кількість днів надання адміністративної послуги – 3**0 днів з дня реєстрації заяви.**

Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги: в судовому порядку.

**Начальник управління архітектури**

**та містобудування Сумської міської**

**ради – головний архітектор Андрій КРИВЦОВ**